



I. C. GEMITO ANACAPRI

Via Pagliaro, 7/A - 80071 Anacapri (NA)
Cod. Simpi: NAIC83600Q - Cod. Fisc. 90044580638 Cod. Unico Ufficio UFFIGQ
Tel. 081 8371247
e-mail NAIC83600Q@istruzione.it/NAIC83600Q@pec.istruzione.it
Web Site: www.istitutocomprensivogemito.gov.it



CIG: Z62272668C

CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTO TURISTICO PER VIAGGI DI ISTRUZIONE TRA

L'Istituto Comprensivo "V. Gemito" con sede ad Anacapri, in via Pagliaro 7/A - CODICE Fiscale 90044580638, rappresentato legalmente dal dirigente scolastico pro-tempore Rossella Ingenito

E

L'Agenzia Viaggi TO.NICO Viola Viaggi di Viola S.r.l. dei F.lli Viola con sede legale in Via Cupa di Nola, 25 Somma Vesuviana (NA) P.IVA 08296111217, rappresentata legalmente dal Sig. Viola Antonio

si conviene e si stipula quanto segue

1. DEFINIZIONI

"Agenzia": l'Agenzia viaggi che fornisce tutti i servizi turistici oggetto del contratto

"Istituto": la scuola che ordina e usufruisce dei servizi turistici

"Capo comitiva": la persona fisica che rappresenta, nei confronti dell'Agenzia, l'Istituto e il gruppo di studenti partecipanti al viaggio.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Viaggio per Concorso Musicale a Verona dal 17 al 21 maggio 2019 per 71 alunni + 7 docenti accompagnatori.

La partenza è prevista da Napoli Molo Beverello, il giorno 17 maggio alle ore 09:30 circa. L'Istituto Scolastico si impegna a richiedere i controlli alla Polizia Municipale di Napoli. Il rientro è previsto a Napoli Molo Beverello, il giorno 21 maggio 2019 alle ore 18:00 circa.

3. PROGRAMMA DI VIAGGIO

Venerdì 17 maggio 2019:

Raduno dei partecipanti **alle ore 07:30 a Marina Grande** - Partenza con aliscafo delle ore 08:05 per Peschiera del Garda.

Ore 09:30 Carico e spostamento dei partecipanti da Napoli Molo Beverello a Garda con pullman, previo controllo da parte della Polizia Municipale. Sosta ad Orvieto per pranzo in trattoria. Arrivo a Peschiera del Garda nel pomeriggio. Sistemazione in albergo e cena presso l'Hotel Marco Polo.

Sabato 18 maggio 2019 mattina:

- ✓ Spostamento in bus per Verona alle ore 08:30 per Concorso Musicale presso "Palazzo della Guardia". Pranzo a Verona.

Sabato 18 maggio 2019 pomeriggio:

- ✓ Visita della città di Verona con guida turistica (con ingresso Arena di Verona). Rientro in albergo per cena.

Domenica 19 maggio 2019 intera giornata:

Spostamento in bus per Sirmione alle ore 09:00. Visita del Castello Scagliero (con ingresso) e delle Grotte di Catullo (con ingresso). Visita libera della cittadina. Pranzo in un ristorante del posto.

Partenza per Desenzano per visita libera della cittadina.

Partenza per Borghetto per visita della cittadina e cena in un ristorante del posto. Rientro in albergo.

Lunedì 20 maggio 2019 mattina:

Partenza alle ore 09:00 per Sirmione per giro in barca di 6h30 per visitare i seguenti punti di interesse con pranzo in un ristorante sulla costa. Prevedere una sosta alla città di Peschiera del Garda.

- Penisola di Sirmione
- Rocca di Manerba
- Isola dei Conigli
- Isola di Garda
- Costa tra Salò e Gargnano
- Villa Feltrinelli, ex-villa di Mussolini
- Punta San Vigilio
- Baia delle Sirene
- Villa Canossa
- Costa tra San Vigilio e Lazise

Passeggiata libera per Sirmione. Rientro in albergo alle ore 17:00 per breve sosta di 1h.

Partenza alle ore 18:00 per Verona "Palazzo della Guardia" per manifestazione finale prevista alle ore 19:00.

Pizza a cena presso un locale di Verona prevista alle 21:00 circa. Rientro in albergo.

Martedì 21 maggio 2019 mattina:

*Raduno dei partecipanti **alle ore 08:30 per rientro a Napoli Molo Beverello entro le ore 19:30 per poter prendere l'aliscafo delle ore 20:00.** Pranzo a Chianciano terme*

4. CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

L'agenzia invierà, almeno tre giorni prima della partenza, tramite mail libretto di circolazione del bus e patente dell'autista. Il bus dovrà apporre sul vetro anteriore il cartello di riconoscimento fornito dall'Istituto.

Il soggiorno è previsto presso la struttura alberghiera San Marco a Garda con colazione e per i pranzi previsti all'art. 3. Sistemazione in camere multiple con bagno in camera per un totale di 71 alunni di cui 53 femmine e 18 maschi. Camere singole per i 07 accompagnatori adulti di cui 5 maschi e 2 femmine. Tutte le camere dovranno trovarsi nello stesso edificio e vicine tra di loro. Il contraente garantisce che i locali sono in regola con le normative antincendio e per la sicurezza. Il contraente garantisce che l'hotel è dotato dei servizi accessori indicati nell'offerta presentata vale a dire:

- 1) prima colazione
- 2) cena
- 3) acqua minerale ai tavoli obbligatoria
- 4) dieta diversificata in caso di allergie alimentari, debitamente comunicate dall'Istituto almeno una settimana prima della partenza

5. IL PREZZO DEI SERVIZI

Per i servizi di soggiorno, la quota procapite prevista è di € 360,00 e 7 gratuità per i docenti accompagnatori. La quota comprende tutti i costi (IVA, pernottamento in hotel, pedaggi, parcheggi, tasse, e visite guidate dove indicate).

La quota non comprende assicurazioni integrative, mance e tutto ciò non indicato, nel preventivo, alla voce "La quota comprende". Per i servizi offerti l'Istituto corrisponderà € 360,00 per 71 paganti per un totale complessivo di **€ 25.560,00 (IVA compresa)**. Il Contraente riconosce la gratuità del soggiorno a n. 07 adulti oltre n. 02 austisti.

6. ANNULLAMENTI DI PARTECIPAZIONI

Eventuali ritiri di partecipazioni saranno comunicati da parte dell'Istituto per iscritto e comportano, il pagamento complessivo dei servizi salvo l'eventuale sconto applicato dall'hotel.

7. PAGAMENTO

L'Istituto verserà all'Agenzia un acconto del 50% dell'importo pari ad € 12.780,00 dietro presentazione di fattura elettronica di acconto da emettere entro il 18 marzo 2019. Alla conclusione del viaggio e a seguito certificato di

regolare fornitura redatto dal "capo comitiva", l'istituto verserà il saldo fattura entro 30 giorni dalla data della fattura emessa in data non antecedente la partenza del viaggio.

8. MANCATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO O INTERRUZIONE DELLO STESSO PER CAUSE NON IMPUTABILI ALL'AGENZIA E GUASTI TECNICI

L'Agenzia non potrà essere ritenuta inadempiente nel caso di mancata esecuzione del servizio o di interruzione nel corso dello stesso non imputabili alla stessa, ma dettate da cause di forza maggiore. Si intendono cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, terremoti, avverse condizioni metereologiche, scioperi/agitazioni sindacali, altri incidenti industriali, impedimenti inevitabili o qualunque altra causa che non sia imputabile alla Ditta a condizione che questi eventi non potessero essere previsti al momento della conferma del viaggio.

Soltanto in caso di guasto tecnico del pullman l'Agenzia garantisce un tempestivo intervento, al fine di limitare il disagio della comitiva e comunque assumendo a proprio carico tutti gli eventuali oneri e spese.

9. RESPONSABILITÀ DELL'AGENZIA E DELL'ISTITUTO

L'Agenzia è responsabile della custodia di tutti gli oggetti trasportati sul pullman. Il capo comitiva, al termine del servizio, verificherà che non sia lasciato nulla sul pullman. In assenza di tale verifica, la Ditta non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali oggetti smarriti.

L'Istituto è responsabile di eventuali danni arrecati al pullman durante la prestazione del servizio.

Al momento dell'arrivo presso l'hotel, l'Istituto, nella persona del capo comitiva, avrà cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità e criticità riscontrate dovranno essere relazionate e immediatamente contestate dal capo comitiva per successive azioni che potranno essere attivate dal Dirigente scolastico.

Nel caso vengano riscontrati danni imputabili all'Istituto, al fine di attivare le previste procedure assicurative, il capo comitiva e l'Agenzia risconteranno immediatamente ed in contraddittorio i danni stessi e produrranno apposito verbale.

10. MODIFICHE CONTRATTUALI

Eventuali modifiche al contratto stipulato tra le parti devono avvenire per iscritto sotto pena di nullità dell'intero contratto.

11. NORME APPLICABILI

Per quanto non espressamente previsto nelle clausole del presente contratto, si rinvia alle disposizioni di cui al libro IV, capo VI, sezione I del Codice Civile.

12. FORO COMPETENTE

In caso di controversia tra le parti avente ad oggetto l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto, il Foro competente è esclusivamente quello di Napoli.

Letto, firmato e sottoscritto


VIOLA s.r.l.
del F.lli Viola
Via Cupa di Nola, 25
80049 Somma Vesuviana (Na)
P. Iva 0829611217

Il Dirigente Scolastico
(Rossella Ingenito)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
(art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

Legale rappresentante dell'agenzia di viaggio TO.NICO Viola Viaggi

(Viola Antonio)